



# التقرير السنوي

لوحة ضمان الجودة



2020-2021

كلية الصيدلة  
جامعة بنى سويف



## مدير وحدة الجودة



د. هبة عاطف الشيمي



د. مروة حسن أحمد



د. داليا الأمير محمد

## نواب مدير وحدة الجودة

## رؤية الوحدة:

- تسعى كلية الصيدلة جامعة بنى سويف على أن تكون رائدة ومتميزة في مجال العلوم الصيدلانية استنادا لبرامجها التعليمية وأنشطتها البحثية وخدماتها المجتمعية

## رسالة الوحدة:

- تعمل كلية الصيدلة جامعة بنى سويف على اعداد كوادر علمية وبحثية مؤهلة في مجال العلوم الصيدلانية والاكلينيكية لخدمة المجتمع وتلبية احتياجات سوق العمل من خلال اعداد بنية اساسية ومعرفية ومهارية، لجعلهم قادرين على المنافسة ومواكبة المستجدات العلمية والتكنولوجية

## أهداف الوحدة:

- نشر ثقافة الجودة بين جميع افراد الكلية (اعضاء هيئة التدريس – الاداريين – الطلاب – العمال).
- التقويم الذاتى الشامل للكلية واجراء المراجعات الداخلية والخارجية لضمان جودة الاداء.
- زيادة ثقة المجتمع فى مخرجات الكلية.
- وضع خطة تحسين وتطوير لانشطة الكلية بناء على نتائج التقويم الذاتى ومتابعة الاجراءات التصحيحية الصادرة عن ادارة الكلية.
- انشاء نظام داخلى للجودة وتمكين الكلية من تحقيق رسالتها وغاياتها الاستراتيجية.
- تطبيق المعايير القومية للاعتماد وضمان الجودة فى التعليم العالى.
- تهيئة واعداد الكلية للاعتماد.
- اقتراح استحداث وحدات تدعم متابعة تطبيق معايير الجودة.
- وضع النظم والمعايير والنماذج المستخدمة لتقويم الاداء وعمل استطلاعات الراى لتقييم الاداء.
- تقديم الدعم الفنى لاقسام وادارات الكلية لمساعدتها على تطبيق معايير الجودة.
- تفعيل المشاركة الطلابية فى تطبيق معايير الجودة.
- استلام ومراجعة توصيفات وتقارير البرامج والمقررات.
- وضع خطط التدريب اللازمة لتنمية مهارات هيئة التدريس والعاملين والهيئة المعاونة.
- اقامة علاقات تبادلية مع هيئات ومنظمات ضمان الجودة والاعتماد بهدف الحصول على الاعتماد.
- المشاركة فى اللقاءات العلمية والمؤتمرات المتعلقة بالجودة التى تعقد بالجهات الخارجية.

## تشكيل مجلس إدارة وحدة ضمان الجودة

(للعام الأكاديمي 2021/2020)

تشكيل مجلس إدارة الوحدة كالاتي:

1. ا.د. هبه فاروق سالم عميد الكلية رئيس مجلس الإدارة
2. ا.م.د. باسم انور شحاته وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب عضوا
3. ا.م.د. طارق دشيته وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث عضوا
4. ا.د. رباب محمد عبدالسلام وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة عضوا
5. ا.م.د. هبه الله عاطف حلمي مدير وحدة الجودة نائب رئيس مجلس الاداره
6. د. مروه حسن أحمد نائب مدير وحدة الجودة عضوا
7. د. داليا الأمير محمد نائب مدير وحدة الجودة عضوا
8. ا.د. عبدالرحيم حسين مدير مركز ضمان الجوده بالجامعه عضوا
9. ا. نجلاء محمد جلال أمين الكلية عضوا
10. ا. نجاح احمد طه المدير الإداري للوحدة عضوا
11. الطالب/ عبدالرحمن احمد زكى (رئيس إتحاد الطلاب) عضوا

# الهيكل التنظيمي لوحدة ضمان الجودة

## مجلس إدارة الوحدة

سكرتير الوحدة

مدير الوحدة

نائب 2

نائب 1

منسقى الأقسام العلمية

اللجان التنفيذية

### أ. لجنة منسقى معايير الاعتماد

وتضم اللجان الفرعية الآتية:-

- 1- لجنة التخطيط الاستراتيجي
- 2- لجنة القيادة والحوكمة
- 3- ادارة الجودة والتطوير
- 4- اعضاء هنيهة التدريس والهنية المعاونه
- 5- الجهاز الادارى
- 6- الموارد الماليه والماديه
- 7- معايير الاكاديميه والبرامج التعليميه
- 8- التدريس والتعلم
- 9- الطلاب والخريجون
- 10- البحث العلمى والانشطه العلميه
- 11- الدراسات العليا
- 12- المشاركه المجتمعيه وتنميه البيئه

II. لجنة التدريب

III. لجنة الاستبيانات والاحصاء

IV. لجنة المراجعة الداخلية والدعم الفنى

## تشكيل لجان وحدة ضمان الجودة لعام 2021/2020

### 1- لجنة معايير الاعتماد

#### 1- التخطيط الاستراتيجي

| القسم العلمي                  | الاسم              |
|-------------------------------|--------------------|
| العقاقير                      | د/ عبير سيد (منسق) |
| الصيدلانيات والصيدلة الصناعية | د/ رشا عبد السلام  |
| الكيمياء العضوية الصيدلانية   | د/ طه حامد         |
| الادوية والسموم               | د/ محمد رجب        |
| الكيمياء الدوائية             | د/ كريم صوفى       |

#### 2- القيادة والحوكمة

| القسم العلمي        | الاسم                  |
|---------------------|------------------------|
| عقاقير              | د/ داليا الامير (منسق) |
| الكيمياء الدوائية   | د/ لؤه رمضان           |
| الكيمياء الحيوية    | د/ روفيد ربيع          |
| الصيدلة الاكلينيكية | د/ ياسمن محمد مدنى     |

#### 3- إدارة الجودة والتطوير

| القسم العلمي                                      | الاسم              |
|---|--------------------|
| مدير وحدة الجودة<br>(الكيمياء العضوية الصيدلانية) | د/ هبه عاطف (منسق) |
| نائب مدير وحدة الجودة (العقاقير)                  | د/ مروة حسن        |
| نائب مدير وحدة الجودة (العقاقير)                  | د/ داليا الامير    |
| الكيمياء العضوية الصيدلانية                       | د/ رباب رجب        |

#### 4- أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة

| القسم العلمي                        | الاسم                    |
|-------------------------------------|--------------------------|
| الكيمياء التحليلية الصيدلانية       | د/ مها عبد الرحمن (منسق) |
| الصيدلة الاكلينيكية                 | د/ رعدة رشدى             |
| الميكروبيولوجيا الصيدلانية والمناعة | د/ فاطمه محمد ملهم       |

#### 5- الجهاز الادارى

| القسم العلمي                | الاسم               |
|-----------------------------|---------------------|
| عقاقير                      | د/ مروة حسن (منسق)  |
| الادوية والسموم             | د/ وليد عبد السلام  |
| الكيمياء العضوية الصيدلانية | د/ نسمة مأمون       |
| الصيدلة الاكلينيكية         | د/ صلاح الدين مصطفى |

#### 6- الموارد المالية والمادية

| القسم العلمي                  | الاسم               |
|-------------------------------|---------------------|
| الادوية والسموم               | د/ وفاء ربيع (منسق) |
| الصيدلانيات والصيدلة الصناعية | د/ هبه عبود         |
| الادوية والسموم               | د/ جابر فتحي        |

#### 7- المعايير الاكاديمية والبرامج التعليمية

| القسم العلمي                  | الاسم                 |
|-------------------------------|-----------------------|
| العقاقير                      | د/ مروة حسن (منسق)    |
| الكيمياء التحليلية الصيدلانية | د/ مها عبد الرحمن     |
| الصيدلة الاكلينيكية           | د/ هدى ربيع           |
| الصيدلة الاكلينيكية           | د/ هدير صفوت          |
| الكيمياء العضوية الصيدلانية   | د/ رباب رجب           |
| الكيمياء التحليلية الصيدلانية | د/ رحاب مجدى          |
| الكيمياء التحليلية الصيدلانية | د/ ميمنه مجدى         |
| الكيمياء الدوائية             | د/ شيماء جمال         |
| الكيمياء العضوية الصيدلانية   | د/ أميرة كمال         |
| الكيمياء التحليلية الصيدلانية | د/ فاطمه الزهراء فريد |

#### 8- التدريس والتعلم

| القسم العلمي                        | الاسم                    |
|-------------------------------------|--------------------------|
| الكيمياء التحليلية الصيدلانية       | د/ مها عبد الرحمن (منسق) |
| الصيدلة الاكلينيكية                 | د/ رغده رشدى             |
| الميكروبيولوجيا الصيدلانية والمناعة | د/ فاطمه محمد ملهم       |
| الكيمياء الحيوية                    | د/ محمد تهاى             |

#### 9- الطلاب والخريجون

| القسم العلمي                  | الاسم                  |
|-------------------------------|------------------------|
| عقاقير                        | د/ داليا الامير (منسق) |
| الكيمياء التحليلية الصيدلانية | د/ ياسمين محمد مدنى    |
| الكيمياء الدوائية             | د/ لؤة رمضان           |
| الكيمياء الحيوية              | د/ روفيده ربيع         |

#### 10- البحث العلمي

| القسم العلمي     | الاسم                    |
|------------------|--------------------------|
| الادوية والسموم  | د/ مها عبد الفتاح (منسق) |
| الكيمياء الحيوية | د/ محمد تهاى             |
| الادوية والسموم  | د/ جابر فتحي             |

### 11- الدراسات العليا

| القسم العلمى                  | الاسم                      |
|-------------------------------|----------------------------|
| الكيمياء التحليلية الصيدلانية | د/ نسرين صلاح الدين (منسق) |
| عقاقير                        | د/ مروه حسن                |
| الصيدلة الاكلينيكية           | د/ هدى ربيع                |
| الصيدلة الاكلينيكية           | د/ هدير صفوت               |
| الكيمياء العضوية الصيدلانية   | د/ رباب رجب                |
| الكيمياء التحليلية الصيدلانية | د/ رحاب مجدى               |
| الكيمياء التحليلية الصيدلانية | د/ ميمنه مجدى              |
| الكيمياء الدوائية             | د/ شيماء جمال              |
| الكيمياء العضوية الصيدلانية   | د/ أميرة كمال              |
| الكيمياء التحليلية الصيدلانية | د/ فاطمة الزهراء فريد      |

### 12- المشاركة المجتمعية وتنمية البيئة

| القسم العلمى                    | الاسم              |
|---------------------------------|--------------------|
| عقاقير                          | د/ عبير سيد (منسق) |
| الادويه والسموم                 | د/ محمد رجب        |
| المكروبيولوجيا الصيدلة والمناعة | د/ كريم صوفى       |
| الكيمياء العضوية الصيدلانية     | د/ طه حامد         |

## 2- لجنة التدريب والدعم الفنى

| القسم العلمى                | الاسم  |
|-----------------------------|--|
| عقاقير                      | د/ مروه حسن (منسق)                                       |
| الصيدلة الاكلينيكية         | د/ صلاح الدين مصطفى                                      |
| الكيمياء العضوية الصيدلانية | د/ نسمة مأمون  |
| الادويه والسموم             | د/ وليد عبد السلام                                       |
| برامج مرحلة البكالوريوس     | طلاب من جميع المستويات و الفرق<br>الدراسية (منسقى الفرق) |

## 3- لجنة الاستبيانات والاحصاء

| القسم العلمى                | الاسم               |
|-----------------------------|---------------------|
| كيمياء دوائية               | د/ احمد جودة (منسق) |
| الكيمياء العضوية الصيدلانية | د/ احمد صفوت        |
| الكيمياء العضوية الصيدلانية | د/ اية عبد العليم   |
| الصيدلة الاكلينيكية         | د/ صلاح الدين مصطفى |

## 4- لجنة المراجعة الداخليه

| القسم العلمى                    | الاسم              |
|---------------------------------|--------------------|
| الصيدلانيات والصيدلة الصناعية   | د/ هبه عبود        |
| الصيدلانيات والصيدلة الصناعية   | د/ رشا عبد السلام  |
| العقاقير                        | د/ عبير سيد        |
| العقاقير                        | د/ مروه حسن        |
| العقاقير                        | د/ داليا الامير    |
| الادوية والسموم                 | د/ محمد رجب        |
| الادوية والسموم                 | د/ وليد عبد السلام |
| الادوية والسموم                 | د/ مها عبد الفتاح  |
| الادوية والسموم                 | د/ وفاء ربيع       |
| المكروبيولوجيا الصيدلة والمناعة | د/ كريم صوفى       |
| المكروبيولوجيا الصيدلة والمناعة | د/ فاطمه ملهم      |
| الكيمياء العضوية الصيدلانية     | د/ هبه عاطف        |
| الكيمياء العضوية الصيدلانية     | د/ طه حامد         |
| الكيمياء التحليلية الصيدلانية   | د/ ميمنه مجدى      |
| الكيمياء التحليلية الصيدلانية   | د/ رحاب مجدى       |
| الكيمياء التحليلية الصيدلانية   | د/ مها عبد الرحمن  |
| الكيمياء الحيوية                | د/ روفيده ربيع     |
| الكيمياء الحيوية                | د/ محمد تهامى      |
| الكيمياء الدوائية               | د/ أحمد جوده       |
| الكيمياء الدوائية               | د/ لؤه رمضان       |

---

|                     |               |
|---------------------|---------------|
| الصيدلة الاكلينيكية | د/ هدى ربيع   |
| الصيدلة الاكلينيكية | د/ رغده رشدى  |
| الصيدلة الاكلينيكية | د/ياسمين مدنى |

### انجازات الوحدة للعام الأكاديمي 2021/2020

- تم اعداد الخطة السنوية للوحدة و تحديث تشكيل اللجان و مجلس ادارة الوحدة و تم اعتمادها فى مجلس الكلية رقم (110) بتاريخ 17 أكتوبر 2020
- اعداد ملف يتضمن كافة الاجراءات الاحترازية التي اتخذتها الكلية في التعامل مع جائحة كورونا بمساعدة وكيل الكلية لشئون الطلاب والتعليم ووكيل الكلية لشئون البيئة وخدمة المجتمع.
- تم استحداث اليه لمتابعه وقياس فاعليه التدريب الميداني و اعتمادها فى (مجلس كليه 118 رقم بتاريخ 2021/5/18) والتي تتضمن الآتى:  
بالاضافه الى استيفاء كتيب التدريب وتقديم التذاكر الطبيه او التدريب في المستشفى الجامعي توقيع عضو هيئه التدريس المشرف علي الطالب (حيث يحتوي كتيب التدريب الميدانى فى نهايته على تقرير لنشاط حضور الطلاب للتدريب الميدانى وتقييم مدى اداء الطالب في التدريب الميدانى من المشرفين عليه بالتدريب كما تقدم الجهات القائمة علي التدريب شهاده تفيد حضور الطلاب.  
يتم اجراء quiz فى نهايه التدريب لقياس قدره الطالب عن معرفه ما تم التدريب عليه مثل الجرعات الخاصه بالادويه التي يمكن وصفها (OTC Drugs) بالنسبه للاعمار المختلفه سواء للاطفال او الكبار و الادويه التي يمكن وصفها للمرضي في حالات مختلفه (cases) و ما هي الاسئله الواجب معرفه اجابتها من المريض لأخذ الحذر اذا كان هناك حاله مرضيه تمنع وصف دواء معين والتفاعلات المختلفه للادويه التي يتم صرفها بالروشته او وصفها لضمان عدم صرف أي أدويه تتسبب في تفاعل يضر بالمريض أو يتسبب في وفاته.
- تم استحداث آلية للاستفادة من نتائج الامتحانات فى تطوير البرامج و المقررات و تم اعتمادها فى مجلس الكلية رقم (121) بتاريخ 11 أغسطس 2021 و تعميمها على الأقسام العلمية.
- تم تنفيذ الخطة التنفيذية لوحدة ضمان الجودة والتي تتضمن التالي:

تقرير عن انجاز الخطة التنفيذية لوحدة ضمان الجودة كلية الصيدلة – جامعة بني سويف (2020-2021)

| <u>الأهداف العامة</u>   | <u>الأنشطة</u>   | <u>الإنجازات</u>   |
|---|--|--|
| <b>الهدف الأول:</b><br>نشر ثقافه الجوده بين<br>جميع افراد الكليه<br>(اعضاء هيئه التدريس-<br>الاداريين- الطلاب-<br>العمال) | <ul style="list-style-type: none"><li>• عمل ندوات للطلاب عن الجوده و الاشارة الى الدور المهم للطلاب فيها</li></ul>   | - إقامة ندوة عن نشر ثقافة الجودة للطلاب (أكتوبر 2020- فبراير 2021)   |
|   | <ul style="list-style-type: none"><li>• عمل ندوات للعاملين بالكليه عن الجوده و ابراز اهميتها</li></ul>   | - إقامة ندوة عن نشر ثقافة الجودة لأعضاء هيئة التدريس والإداريين (أكتوبر 2020- فبراير 2021)   |
|   | <ul style="list-style-type: none"><li>• تحديث الموقع الإلكتروني للوحدة</li><li>• تحديث دليل التوصيف الوظيفي ودليل الطالب و دليل التقويم الامتحانات و رفعهم ع الموقع الإلكتروني للكليه.</li><li>• تحديث الرؤية و الرسالة و القيم الحاكمه.</li><li>• تحديث الهيكل التنظيمي الأسترشادي للكليه.</li><li>• و تم تحديث استراتيجيه التدريس و التعلم و التقويم.</li></ul> <p><b>تم النشر عن طريق:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- الاعلان على موقع الكليه،</li><li>- عمل مطبوعات و بانرات و وضعها فى اروقة الكليه.</li><li>- التعميم على الأقسام العلميه و الإداريه.</li><li>- من خلال شاشة العرض بالكليه.</li></ul> | - تم تحديث الموقع الإلكتروني للوحدة .<br>- تم تحديث دليل التوصيف الوظيفي و دليل الطالب و دليل التقويم الامتحانات و رفعهم ع الموقع الإلكتروني للكليه.<br>- تم تحديث الرؤية و الرسالة و القيم الحاكمه.<br>- تم تحديث الهيكل التنظيمي الأسترشادي للكليه.<br>- و تم تحديث استراتيجيه التدريس و التعلم و التقويم. |

| الأهداف العامة  | الأنشطة  | الإنجازات  |
|---|--|--|
| <p><b>الهدف الثاني:</b><br/>التقويم الذاتى الشامل<br/>لاداء الكلية</p>                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>• استلام التقارير من منسقى لجان الوحدة</li> <li>• اعداد التقرير السنوى للوحدة</li> <li>• اعداد التقرير السنوى للكلية.</li> <li>• اعداد الدراسة الذاتية للكلية متضمنه خطه تحسين و تطوير لأنشطة الكلية بناء على نتائج التقويم الذاتى و تقارير المراجعة الداخلية و الخارجية لتحسين نقاط الضعف و تعزيز نقاط القوة.</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- تم اعداد التقارير السنوية لوحدة ضمان الجودة و للكلية و الدراسة الذاتية للعام الأكاديمى 2020 / 2021 متضمنة خطة التحسين و اعتمادهم فى مجلس الكلية رقم (121) بتاريخ 11 سبتمبر 2021</li> </ul>  |
| <p><b>الهدف الثالث:</b><br/>إعداد<br/>الخطة<br/>الاستراتيجية<br/>للكلية<br/>2025/2021</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• تشكيل فريق اعداد الخطة الاستراتيجية واعتماده من مجلس الكلية.</li> <li>• تحديد عناصر البيئة الداخلية للكلية المطلوب دراستها و وضع خطط عمل لجمع البيانات عن كل عنصر من عناصر البيئة الداخلية و الخارجية.</li> <li>• اعتماد نماذج استبيانات التحليل البيئى.</li> <li>• تحديد السياسات والأهداف الاستراتيجية و القيم الحاكمة ومراجعة صياغة الرؤية والرسالة.</li> <li>• تشكيل فريق مراجعة لمسودة الخطة الاستراتيجية واعتماده</li> <li>• اعتماد الخطة التنفيذية و الخطة كاملة بعد مراجعتها وتشكيل فريق عمل يشرف على متابعة تنفيذ الخطة التنفيذية للخطة</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- استند فريق التخطيط الإستراتيجى بالكلية بشكل رئيسي على الخطة الإستراتيجية لجامعة بني سويف (2025-2021) وذلك لإعداد الخطة الاستراتيجية للكلية من أجل تحقيق ما تصبو اليه الجامعة فى المستقبل، وبذلك فقد ارتبطت الخطة الإستراتيجية للكلية بشكل وثيق بخطة الجامعة الإستراتيجية ولذا قامت الكلية باعداد خطة إستراتيجية 2021-2025 وقد تم عرض مسودة الخطة فى مجلس الكلية و اعتماد تشكيل فريق لمراجعة الخطة يرأسه مدير مركز ضمان الجودة بالجامعة فى مجلس الكلية رقم (118) المنعقد بتاريخ 2021/5/18 و تلقينا جلسات دعم فنى اثناء كتابة الخطة من مركز ضمان الجودة عن طريق الاجتماع بالكلية و اخرى عن بعد من خلال تطبيق Microsoft Teams .</li> <li>- واشتملت خطوات اعداد الخطة الاستراتيجية على الاتى</li> <li>- تشكيل فريق اعداد الخطة الاستراتيجية واعتماده من مجلس الكلية رقم (110) المنعقد بتاريخ 2020 / 10 / 17.</li> </ul> |

| الأهداف العامة | الأنشطة                                      | الإنجازات  |
|----------------|--|--|
|                | الاستراتيجية وإعداد تقارير المتابعة السنوية. | <ul style="list-style-type: none"> <li>- تم تحديد عناصر البيئة الداخلية للكلية المطلوب دراستها ووضع خطط عمل لجمع البيانات عن كل عنصر من عناصر البيئة الداخلية والخارجية مع تحديد مصادر جمع البيانات والأساليب والأدوات اللازمة لجمعها.</li> <li>- تم تجميع البيانات عن طريق مقابلات الإدارة العليا وفحص الوثائق والاحصائيات الخاصة بالطلاب والموارد البشرية والمادية وجلسات العصف الذهني ( عن طريق مقابلات عن بعد على برنامج Microsoft Teams لاجتماعات أعضاء هيئة التدريس.</li> <li>- تم اعتماد نماذج استبيانات التحليل البيئي بصيغتها النهائية في مجلس الكلية رقم (111) بتاريخ 2020/11/10 وعمل إستبيانات الكترونية لتحقيق مبدأ التباعد و تقليل التعامل مع الاوراق التي قد تكون ناقلة لعدوى كوفيد-19 و لسهولة تحليلها لكل فئة مستهدفه ( أعضاء هيئة التدريس – الهيئه المعاونه – طلاب الدراسات العليا – طلاب مرحلة البكالوريوس- الجهاز الإداري (إداره عليا – إداريين) – الخريجين - الأطراف المجتمعية)</li> <li>- تم نشر روابط الاستبيانات على مواقع التواصل الاجتماعي مع الفئات المستهدفة</li> <li>- تم تحليل الاستبيانات الكترونيا واعتمادها وتحديد عناصر القوه والضعف والفرص والتهديدات وتحديد أهم النقاط المؤثره (أهم 5 نقاط للقوة والضعف والفرص و التهديدات ) واعتمادها في مجلس الكلية رقم ( 114 ) بتاريخ 2021/2/14 .</li> <li>- 6- تم اعداد مصفوفات العوامل الداخلية والخارجية وتبين ان وضع الكلية متوسط بين العوامل الداخلية (قوة- ضعف) ( 2.55 ) والعوامل</li> </ul> |

| الأجازات  | الأنشطة   | الأهداف العامة                                    |
|---|---|---|
| <p>الخارجية (فرص- تهديدات) (2.6) مما يدل علي تمتع الكلية بمقومات داخلية تضمن لها البقاء (HOLD) بصورة مستقلة في المنظومة التعليمية الجامعية والاستفادة بالفرص المتأوحة ومقاومة التهديدات بصورة ذاتية والاستراتيجية المناسبة هنا هي النفاذ الى سوق العمل وتنمية المنتج من خلال استراتيجية البقاء والحفاظ ، من أجل تحقيق رسالة الكلية في إطار من التميز والتنافسية و تنمية الخدمة التعليمية وتعزيزها <b>وفد تم اعتمادها</b> من مجلس الكلية رقم (115) بتاريخ 2021/3/10. وإعداد دراسة الفجوه.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- تم تحديد السياسات والأهداف الاستراتيجية و القيم الحاكمة ومراجعة صياغة الرؤية والرسالة ومقارنتها برؤية ورسالة الجامعه واعتمادها في مجلس الكلية رقم ( 117 ) بتاريخ 2021/4/18</li> <li>- تم تصميم الخطة التنفيذية ووضع الاطار الزمني لها مع حساب التمويل المطلوب وتحديد مؤشرات الاداء وطرق التقويم والمتابعة والاستمرارية و مخاطر عدم التنفيذ.</li> <li>- 9- تم اعتماد تشكيل فريق مراجعة لمسودة الخطة الاستراتيجية يرأسه مدير مركز ضمان الجودة بالجامعة في مجلس الكلية رقم (118) المنعقد بتاريخ 2021/5/18 . تم اعتماد الخطة التنفيذية و الخطة كاملة بعد مراجعتها وتشكيل فريق عمل يشرف على متابعة تنفيذ الخطة التنفيذيه للخطة الاستراتيجية وإعداد تقارير المتابعه السنويه في مجلس الكلية رقم (119) المنعقد بتاريخ 2021/6/16.</li> </ul> |   |   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- تم عمل تقارير سنوية عن متابعة تنفيذ الخطة التنفيذية للخطة الاستراتيجية للكلية وعرضها على مجلس الكلية.</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• متابعة تنفيذ الخطة التنفيذية للخطة الاستراتيجية للكلية.</li> </ul> | <p><b>الهدف الرابع:</b><br/>المراجع الداخلي و</p> |

| <u>الأهداف العامة</u>   | <u>الأنشطة</u>  | <u>الإنجازات</u>  |
|---|---|---|
| <u>الخارجية لضمان جودة الأداء</u>   | <ul style="list-style-type: none"><li>• مراجعته على استيفاء معايير الاعتماد .</li><li>• مراجعته واستيفاء ملفات المقررات</li><li>• مراجعة على استيفاء متطلبات الجودة داخل الأقسام العلمية و الأقسام الإدارية .</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>- تم عمل تقرير عن مدى انجاز خطة التحسين للعام الأكاديمي 2021/2020 و اعتماده في مجلس الكلية رقم 121 بتاريخ 2021/8/11</li><li>- تم تحديث جميع معايير الاعتماد و عمل مراجعة على استيفاء المعايير في شهر يونيو وشهر اغسطس لعام 2021.</li><li>- تم عقد ورشة عمل عن كيفية المراجعة الداخلية الفنية للمقررات و مراجعة ملفات الأقسام العلمية في شهر 6 يوليو 2021.</li></ul> |
|  |   |   |

| الأجازات   | الأنشطة | الأهداف العامة |
|--|---------|----------------|
|   |         |                |

| الأجازات  | الأنشطة | الأهداف العامة |
|---|---------|----------------|
|  <ul style="list-style-type: none"><li>- قامت لجنة المراجعة الداخلية بوحدة ضمان الجودة بعمل زيارات دورية للأقسام العلمية للتأكد من التزامها بإعداد ملف القسم وملفات مقررات البكالوريوس ومقررات الدراسات العليا و استيفاء متطلبات الجودة <b>حيث:</b></li><li>- تم ابلاغ رئيس مجلس القسم مسبقا و بفترة كافية عن ما سيتم استيفاءه من الوثائق في صورة قائمة مراجعة محدد بها جميع النقاط المراد استيفائها قبل موعد زيارة المراجعة الداخلية.</li><li>- يتم تقديم تقرير عن ما تم استيفائه والذي لم يتم وتسلم نسخة من التقرير الي رئيس مجلس القسم العلمي ونسخة لوحدة ضمان الجودة .</li><li>- تم متابعة عضو اللجنة القسم المعني في فترة زمنية محددة ومتفق عليها لاستيفاء كل ما هو مطلوب من القسم .</li></ul> |         |                |

| الأجازات   | الأنشطة | الأهداف العامة |
|--|---------|----------------|
| <p>- تم ايضا عمل مراجعة داخلية للاقسام الادارية فى يونيو 2021.</p>   |         |                |



| الأجازات  | الأنشطة | الأهداف العامة |
|---|---------|----------------|
|   |         |                |
|  |         |                |

| الإنجازات   | الأنشطة | الأهداف العامة |
|---|---------|----------------|
|  <p>- تم استقبال زيارة محاكاة من مركز ضمان الجودة بالجامعة في اغسطس 2021.</p> |         |                |

| الأجازات  | الأنشطة  | الأهداف العامة  |
|---|--|---|
|  <p>- تم التقدم لاستقبال زيارة إعادة التقييم من قبل الهيئة القومية لضمان جودة التعليم و الإعتقاد.</p> |  |   |
| <p>- تم عقد ورش عمل عن كيفية اعداد توصيف المقررات طبقا للمعايير الأكاديمية 2017 في شهر أكتوبر 2020.</p>   | <ul style="list-style-type: none"><li>• استلام توصيفات و تقارير المقررات الدراسية المعتمده من الأقسام العلمية.</li><li>• اعداد و اعتماد توصيفات و تقارير برنامج بكالوريوس الصيدلة و الصيدلة الإكلينيكية.</li><li>• استلام توصيفات و تقارير برامج الدراسات العليا المعتمده من الأقسام العلمية</li></ul> | <p><b>الهدف الخامس:</b><br/><u>استيفاء توصيف</u><br/><u>وتقارير البرامج</u><br/><u>الدراسية للمرحلة</u><br/><u>الجامعية الأولى و</u><br/><u>الدراسات العليا</u></p> |

| <u>الإنجازات</u>   | <u>الأنشطة</u> | <u>الأهداف العامة</u> |
|--|----------------|-----------------------|
|   |                |                       |
|  |                |                       |

| الإنجازات  | الأنشطة | الأهداف العامة |
|--|---------|----------------|
|  <ul style="list-style-type: none"><li>- تم استلام توصيفات و تقارير المقررات لمرحلة البكالوريوس من الأقسام العلمية بعد اعتمادها في مجالس الأقسام.</li><li>- تم اعداد توصيفات و تقارير برامج المرحلة الجامعية الأولى للعام الأكاديمي 2020 / 2021 واعتمادها في مجلس الكلية:</li><li>- برنامج بكالوريوس الصيدلة (44) مقرر.</li><li>- برنامج بكالوريوس الصيدلة- الصيدلية الإكلينيكية بنظام الساعات المعتمدة (55) مقرر.</li><li>- برنامج بكالوريوس الصيدلة-فارم دي بنظام الساعات المعتمدة (41) مقرر.</li><li>- برنامج بكالوريوس الصيدلة- الصيدلية الإكلينيكية-فارم دي بنظام الساعات المعتمدة (38) مقرر.</li></ul> |         |                |

| الأجازات   | الأنشطة   | الأهداف العامة  |
|--|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- عقدت وحدة ضمان الجودة عدد من ورش العمل مع السادة أعضاء هيئة التدريس للتعريف بالمعايير الاكاديمية المرجعية المتبناة لبرامج الدراسات العليا .</li> <li>- تم استيفاء توصيفات و تقارير مقررات و برامج الدراسات العليا ومتابعة عمل مراجعة خارجية للبرامج من خلال الاقسام العلمية.</li> </ul>   |   |   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- تم ترشيح د. إيفان ابراهيم سعد كمراجع خارجي لتوصيفات و تقارير مرحلة البكالوريوس فى مجلس الكلية رقم (110) بتاريخ 17 أكتوبر 2020.</li> <li>- تم استلام تقارير المراجعة الخارجية و اعتمادها فى مجلس الكلية رقم (121) بتاريخ 11 أغسطس 2021 و اتخاذ الإجراءات التصحيحية المناسبة و منها:</li> <li>- عقد ورشة عمل عن كيفية تحديث توصيفات المقررات للعام الأكاديمي 21-22 بناء علي تقرير المراجع الخارجي</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• عمل مراجعه لتوصيفات و تقارير برنامج بكالوريوس الصيدلة و الصيدلة الإكلينيكية.</li> <li>• عمل مراجعه لتوصيف برامج الدراسات العليا</li> <li>• عرض و اعتماد تقارير المراجعة على اداره الكليه و اتخاذ الإجراءات التصحيحية.</li> </ul> | <p><b>الهدف السادس:</b><br/><u>مراجعته توصيف و تقارير البرامج والمقررات</u></p> |

| <u>الإنجازات</u>  | <u>الأنشطة</u> | <u>الأهداف العامة</u> |
|---|----------------|-----------------------|
|  |                |                       |

| الأجازات  | الأنشطة   | الأهداف العامة   |
|---|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- تم متابعة تعديل التوصيفات والتقارير للمقررات والبرامج الدراسية بناءا علي تقرير المراجع الخارجي.</li> <li>- تقديم الدعم الفني لمراجعة تقارير المقررات وخطط التحسين بناءا علي تقرير المراجع الخارجي.</li> <li>- تم مراجعته توصيف برامج الدراسات العليا للعام الأكاديمي 2019-2020 وتم مناقشة و اعتماد تقارير المراجعة الخارجية والداخلية داخل الأقسام العلمية للإستفادة منها في تطوير البرامج والمقررات.</li> </ul> |   |  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- تم عمل استبيان لتحديد الاحتياجات التدريبية لأعضاء هيئة التدريس والجهاز الإداري.</li> <li>- اعداد خطة تدريبية لتدريب أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم وتدريب الجهاز الإداري للعام الأكاديمي 2021/2020 واعتمادها بمجلس الكلية رقم (110) بتاريخ 17 أكتوبر 2020.</li> <li>- عمل تقرير عن ما تم تنفيذه من الخطة التدريبية للعام الأكاديمي 2021/2020 ونسبة الحضور بكل دورة (مرفق في نهاية التقرير).</li> </ul>             | <ul style="list-style-type: none"> <li>• إعداد الخطة التدريبية لوحدة ضمان الجودة لنشر ثقافة الجودة وسد الاحتياجات التدريبية لجميع الفئات المستهدفة بالكلية.</li> <li>• متابعة تنفيذ ورش عمل تستهدف جميع الفئات بالكلية.</li> <li>• إعداد تقرير انجاز الخطة التدريبية و قياس مردود لجنة الأثر</li> </ul> | <p><b>الهدف السابع:</b><br/><u>رفع كفاءة أعضاء هيئة التدريس و معاونيهم و الجهاز الادارى و تنمية قدرات القيادات الأكاديمية و الإدارية</u></p> |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- تم اعداد الخطة السنوية للأستبيانات واعتمادها بمجلس الكلية رقم (110) بتاريخ 17 أكتوبر 2020.</li> <li>- تم اعداد الاستبيانات الالكترونية المطلوبة و تم طرحها</li> <li>- تم عمل تحليل و تقارير عن الاستبيانات وتم اتخاذ الإجراءات التصحيحية اللازمه</li> <li>- تم عمل تقرير عن مدى انجاز خطة الأستبيانات لعام 2021-2020 (مرفق في نهاية التقرير)</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• إعداد الخطة السنوية لعمل الأستبيانات التي تستهدف جميع الفئات ( القيادات الأكاديمية - أعضاء هيئة التدريس - الهيئة المعاونة - الجهاز الإداري الطلاب والخريجين - الجهات المستفيد)</li> <li>• تحليل الأستبيانات</li> </ul>   | <p><b>الهدف الثامن:</b><br/><u>استطلاعات الرأي للأطراف المعنية و قياس الأداء</u></p>   |

| <u>الأهداف العامة</u>  | <u>الأنشطة</u>   | <u>الإنجازات</u>   |
|--|--|--|
|  | <ul style="list-style-type: none"><li>• كتابة تقارير عن نتائج الأستبيانات مع تحديد نقاط القوة والنقاط التي تحتاج الى تحسين و مقترحات التحسين</li><li>• عرض تقارير الأستبيانات في المجالس المعنية و اعتمادها و اتخاذ الإجراءات التصحيحية.</li></ul>   |  |
| <u>الهدف التاسع: التقدم للاعتماد من قبل الهيئة القومية لضمان جودة التعليم.</u> | <ul style="list-style-type: none"><li>• تجهيز الملفات المطلوب رفعها على موقع الهيئة</li><li>• تحديد منسق الزيارة</li><li>• خطاب من رئيس الجامعة بالموافقة علي التقدم</li><li>• الحصول علي الاعتماد المالي المطلوب</li><li>• مخاطبة الهيئة برغبة الكلية في ترتيب الزيارة</li><li>• اعداد فيديو توضيحي بالبنية التحتية و أنشطة الكلية.</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>- استكمال الملفات المطلوب رفعها بنسبة 100%</li><li>- تم تحديد منسق الزيارة و هو مدير وحدة الجودة و تم الحصول على موافقة رئيس الجامعة للتقدم لطلب الاعتماد.</li><li>- تم الحصول علي الاعتماد المالي المطلوب بمبلغ 45000 للتقدم لإعادة التقييم من قبل الهيئة</li><li>- تم اعداد فيديو توضيحي بالبنية التحتية و أنشطة الكلية وتم الانتهاء من اعداد جميع الوثائق الأساسية، الرئيسية، الداعمة و الإضافية و جرى رفعها على موقع الهيئة.</li></ul> |

## 2- تقرير لجنة التدريب:

تقرير خطة التدريب الخاصة بكلية الصيدلة لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة و الإداريين فى الفترة من

2020-2021 على النحو التالى:

| نسبة<br>الإنجاز %                           | عدد<br>الحضور | الأعداد<br>المستهدفة | التوقيت     | اسم الدورة التدريبية   |
|---|---------------|----------------------|-------------|--|
| <u>أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة:</u> |               |                      |             |  |
| 80 %  | 40            | 50                   | سبتمبر 2020 | ندوة للتعريف بالأهداف الاستراتيجية<br>للكلية (Online)                                  |
| 70 %  | 35            | 50                   |             |  |
| 80 %  | 40            | 50                   | سبتمبر 2020 | Brain storming session for<br>SWOT analysis (جلسة عصف<br>ذهنى للتحليل البيئى) (Online) |
| 88 %  | 44            | 50                   | سبتمبر 2020 | التعريف ببرنامج ميكروسوفت تيمز<br>وكيفيه الاستفادة منه في التعليم الهجين<br>(Online)   |
| 70 %  | 35            | 50                   | سبتمبر 2020 | التعريف بتطبيق جوجل كلاس روم و<br>استخدامه في نظام التعليم الهجين<br>(Online)          |
| 76 %  | 38            | 50                   |             |  |
| 80 %  | 40            | 50                   | أكتوبر 2020 | ندوة عن نشر ثقافة الجودة (مرتين<br>سنويا)- أعضاء هيئة تدريس-(Online)                   |
| 70 %  | 35            | 50                   | فبراير 2021 |  |
| 86 %  | 65            | 75                   | أكتوبر 2020 | ندوة عن نشر ثقافة الجودة (مرتين<br>سنويا)- طلاب  |
| 80 %  | 60            | 75                   | فبراير 2021 |  |
| 90 %  | 45            | 50                   | أكتوبر 2020 | ندوه تحديث توصيف المقررات تبعا<br>للمعايير القومية الاكاديميه المرجعيه<br>NARS 2017    |
| 80 %  | 40            | 50                   |             |  |

| نسبة<br>الإنجاز % | عدد<br>الحضور | الأعداد<br>المستهدفة | التوقيت     | اسم الدورة التدريبية  |
|-------------------|---------------|----------------------|-------------|---|
| 70%               | 35            | 50                   | نوفمبر 2020 | ندوة عن التعليم الالكتروني وتفعيل بعض<br>المقررات الالكترونية (مرتين سنويا)<br>(Online) |
| 84%               | 42            | 50                   | مارس 2021   |   |
| 80%               | 40            | 50                   | نوفمبر 2020 | ندوه "جائحه الكرونا الوقايه والعلاج"<br>(Online)<br>2 sessions                          |
| 76%               | 38            | 50                   |             |   |
| 86%               | 66            | 75                   | نوفمبر 2020 | ندوة عن الأمن الصناعي (مرتين سنويا)   |
| 80%               | 60            | 75                   | مارس 2021   |   |
| 70%               | 36            | 50                   | نوفمبر 2020 | دورة تدريبية عن الاسعافات الأولية<br>وطرق الإنقاذ في حالات الطوارئ<br>(مرتين سنويا)     |
| 70%               | 35            | 50                   | أبريل 2021  |   |
| 84%               | 63            | 75                   | نوفمبر 2020 | دورة تدريبية عن الإخلاء   |
| 88%               | 67            | 75                   | أبريل 2021  |   |
| 83%               | 25            | 30                   | ديسمبر 2020 | دعم فني من مدير وحدة ضمان الجودة<br>بالجامعه  |
| 82%               | 33            | 40                   | ديسمبر 2020 | التعريف باللوائح المالية للوحدات ذات<br>الطابع الخاص                                    |
| 87%               | 65            | 75                   | مايو 2021   | زيادة وعي أعضاء هيئة التدريس<br>بالمعايير المرجعية بالدراسات العليا                     |
| 80%               | 40            | 50                   | مايو 2021   | دور الصيدلي خلال جائحة كورونا<br>(Online)   |
| 76%               | 38            | 50                   |             |   |

| نسبة الإنجاز %         | عدد الحضور | الأعداد المستهدفة | التوقيت     | اسم الدورة التدريبية   |
|------------------------|------------|-------------------|-------------|--|
| 46%                    | 46         | 50                | يونيو 2021  | أنواع اللقاحات المتوفرة لفيروس كورونا وحقيقة ما يشاع عن آثارها الجانبية ومدى صحة حدوث جلطات بالدم من الإصابة بالفيروس (Online) |
| 86%                    | 43         | 50                | يونيو 2021  | أهمية التفيتش الصيدلي ( ندوه اولين)  |
| 91%                    | 32         | 35                | يوليو 2021  | المراجعة الداخلية- الكيفية والفنيات  |
| 80%                    | 40         | 50                | يوليو 2021  | إعداد الطلاب وتأهيلهم لسوق العمل (مرة سنويا) (Online)  |
| 76%                    | 38         | 50                |             |  |
| 93%                    | 70         | 75                | أغسطس 2021  | تقديم الدعم الفني لمراجعة تقارير المقررات وخطط التحسين بناء علي تقرير المراجع الخارجي  |
| 90%                    | 68         | 75                | سبتمبر 2021 | تحديث توصيفات المقررات للعام الأكاديمي 21-22 بناء علي تقرير المراجع الخارجي  |
| 80%                    | 60         | 75                |             |  |
| <b>الجهاز الإداري:</b> |            |                   |             |  |
| 75%                    | 20         | 30                | أكتوبر 2020 | ورشة عمل عن السلامة المهنية  |
| 80%                    | 22         | 30                | مارس 2021   |  |
| 87%                    | 35         | 40                | نوفمبر 2020 | ندوة عن نشر ثقافة الجودة (مرتين سنويا)   |
| 82%                    | 33         | 40                | فبراير 2021 |  |
| 86%                    | 26         | 30                | نوفمبر 2020 | ندوة عن كيفية التعامل في حالة حدوث حريق  |
| 80%                    | 24         | 30                | مارس 2021   |  |
| 82%                    | 33         | 40                | نوفمبر 2020 | ندوه "جائحه الكرونا الوقايه والعلاج"   |
| 90%                    | 36         | 40                | يناير 2021  |  |

| نسبة<br>الإنجاز % | عدد<br>الحضور | الأعداد<br>المستهدفة | التوقيت     | اسم الدورة التدريبية  |
|-------------------|---------------|----------------------|-------------|---|
| %80               | 24            | 30                   | ديسمبر 2020 | دورة تدريبية عن الاسعافات الأولية وطرق الإنقاذ في حالات الطوارئ |
| %86               | 26            | 30                   | ديسمبر 2020 | ندوة عن الأمن الصناعي   |
| %83               | 25            | 30                   | أبريل 2021  |   |
| %83               | 25            | 30                   | ديسمبر 2020 | دورة تدريبية عن الإخلاء   |
| %73               | 23            | 30                   | أبريل 2021  |   |
| %73               | 22            | 30                   | ديسمبر 2020 | تنفيذ سيناريو الإخلاء   |
| %86               | 26            | 30                   | مايو 2021   |   |
| %83               | 25            | 20                   | ديسمبر 2020 | تطبيق الكنترول الالكتروني- تسجيل نتائج الطلبة الكترونيا         |
| %75               | 15            | 20                   | مايو 2021   |   |
| %80               | 20            | 25                   | مايو 2021   | ورشة عمل عن كيفية استخدام برنامج ال<br>Word                     |
| %85               | 34            | 40                   | يونيو 2021  | التعريف باللوائح المالية للوحدات ذات الطابع الخاص               |

### 3- تقرير لجنة الاستبيانات والاحصاء:

تم اجراء مجموعة من الاستبيانات طبقا لخطة الاستبيانات للتقييم وتحليل هذه الاستبيانات ورفع تقرير بنتائج الاستبيانات لاتخاذ الاجراءات التصحيحية اللازمة:

| نسبة الإنجاز   | نوع الاستبانة | الزمن المحدد للتنفيذ<br>عدد مرات طرح الاستبانة | الفئة المستهدفة                       | اسم الاستبانة   |                                    |
|--|---------------|--|---------------------------------------|---|------------------------------------|
| تم التنفيذ والتحليل و اجراء التحليل البيئي                     | الالكتروني    | مرة واحدة في بداية اعداد الخطة الاستراتيجية    | البيئة الداخلية<br>البيئة الخارجية    | • استبيانات التحليل البيئي  | المعيار الأول: التخطيط الاستراتيجي |
| تم التنفيذ والتحليل و كتابة التقرير واتخاذ الاجراءات التصحيحية | الالكتروني    | مرة سنويا شهر يونيو                            | أعضاء هيئة التدريس<br>الهيئة المعاونة | • استطلاع رأى منسوبي الكلية في نمط القيادات الأكاديمية (العميد - الوكيل)<br>• استطلاع رأى منسوبي الكلية في نمط القيادات الأكاديمية (رئيس القسم)<br>• استطلاع رأى منسوبي الكلية في نمط القيادات الإدارية (أمين الكلية، مديري الإدارات) | المعيار الثاني: القيادة والحوكمة   |
| تم التنفيذ والتحليل و كتابة التقرير واتخاذ الاجراءات التصحيحية | الالكتروني    |  | الطلاب                                | • استطلاع رأى منسوبي الكلية في نمط القيادات الأكاديمية (العميد - الوكيل) "الالكتروني"<br>• استطلاع رأى منسوبي الكلية في نمط القيادات الأكاديمية (رئيس القسم) "الالكتروني"   |                                    |

| نسبة الإنجاز | نوع الاستبانة | الزمن المحدد للتنفيذ<br>عدد مرات طرح الاستبانة                 | الفئة المستهدفة                     | اسم الاستبانة  |   |
|--------------|---------------|--|-------------------------------------|--|---|
|              |               |  |                                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>استطلاع رأى الطلاب في نمط القيادات الإدارية (أمين الكلية، مديري الإدارات) "الالكتروني"</li> </ul>   |   |
|              | الالكتروني    | تم التنفيذ والتحليل و كتابة التقرير واتخاذ الاجراءات التصحيحية | الجهاز الإداري                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>استطلاع رأى منسوبي الكلية في نمط القيادات الأكاديمية (العميد - الوكيل)</li> <li>استطلاع رأى منسوبي الكلية في نمط القيادات الأكاديمية (رئيس القسم)</li> <li>استطلاع رأى الطلاب في نمط القيادات الإدارية (أمين الكلية، مديري الإدارات)</li> </ul> |   |
|              | الالكتروني    | تم التنفيذ والتحليل و كتابة التقرير واتخاذ الاجراءات التصحيحية | أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة | <ul style="list-style-type: none"> <li>استبانة اراء أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة عن الرضا الوظيفي "الالكتروني"</li> </ul>   | المعيار الرابع: أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة |
|              | الالكتروني    | تم التنفيذ والتحليل و كتابة التقرير واتخاذ الاجراءات التصحيحية | رؤساء الأقسام العلمية               | <ul style="list-style-type: none"> <li>تقييم رئيس القسم لأداء أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة</li> </ul>   |   |
|              | الالكتروني    | تم التنفيذ والتحليل و كتابة التقرير                            | الجهاز الإداري                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>استبانة قياس الرضا الوظيفي للجهاز الإداري.</li> <li>استبانة تقييم أداء أعضاء الجهاز الإداري (رؤساء الأقسام)</li> </ul>  | المعيار الخامس: الجهاز الإداري                      |

| نسبة الإنجاز  | نوع الاستبانة | الزمن المحدد للتنفيذ<br>عدد مرات طرح الاستبانة        | الفئة المستهدفة                       | اسم الاستبانة   |                                    |
|---|---------------|---|---------------------------------------|---|------------------------------------|
| واتخاذ الإجراءات التصحيحية                                    |               |   |                                       | • استبانة استطلاع رأي العاملين في مدي مصداقية النظم المستخدمة في تقييم أداء العاملين                    |                                    |
| تم التنفيذ والتحليل وكتابة التقرير واتخاذ الإجراءات التصحيحية | الالكتروني    | مرة سنويا<br>شهر مارس                                 | أعضاء هيئة التدريس<br>الهيئة المعاونة | • استبانة تقييم الخدمات الادارية التي تقدم لأعضاء التدريس ومعاونيهم من الجهاز الإداري.                  |                                    |
| تم التنفيذ والتحليل وكتابة التقرير واتخاذ الإجراءات التصحيحية |               |   | الطلاب                                | • استبانة تقييم مستوى الخدمات الادارية التي تقدم للطلاب من الجهاز الإداري.                              |                                    |
| تم التنفيذ والتحليل وكتابة التقرير واتخاذ الإجراءات التصحيحية | الالكتروني    | مرتين سنويا قبل الامتحانات<br>شهر ديسمبر<br>شهر ابريل | الطلاب                                | • استطلاع رأي الطلاب في المقررات " الكتروني"<br>• استطلاع رأي الطلاب في اعضاء هيئة التدريس. " الكتروني" | المعيار الثامن:<br>التدريس والتعلم |
| تم التنفيذ والتحليل وكتابة التقرير                            | الالكتروني    | مرتين سنويا بعد الامتحانات وقبل النتيجة               | الطلاب                                | • عمل استبانة لقياس رضا الطلاب عن مدى عدالة طرق التقويم وسياسات التظلم من نتيجة الامتحانات " الكتروني"  |                                    |

| نسبة الإنجاز  | نوع الاستبانة | الزمن المحدد للتنفيذ<br>عدد مرات طرح الاستبانة | الفئة المستهدفة                 | اسم الاستبانة   |
|---|---------------|--|---------------------------------|---|
| واتخاذ الإجراءات التصحيحية                                    |               | نهاية شهر يناير<br>نهاية شهر يونيو             |                                 |   |
| تم التنفيذ والتحليل وكتابة التقرير واتخاذ الإجراءات التصحيحية | الالكتروني    | بداية التيرم الثاني<br>من كل عام دراسي         | الطلاب                          | • استبانة لقياس رضا الطلاب عن الخدمات والتسهيلات الداعمة المقدمة لهم.   |
| تم التنفيذ والتحليل وكتابة التقرير واتخاذ الإجراءات التصحيحية | الالكتروني    | مرتين سنويا<br>شهر يناير<br>شهر مايو           | طلاب البرنامج<br>الاكلينيكي     | • عمل استبانة لتقويم فاعلية الارشاد الأكاديمي .   |
| تم التنفيذ والتحليل وكتابة التقرير واتخاذ الإجراءات التصحيحية | الالكتروني    | مرة سنويا<br>شهر اكتوبر                        | أعضاء هيئة<br>التدريس           | • قياس مستوى الرضا عن برنامج التدريب الميداني وطرق وأساليب تنفيذه من خلال الطلاب وأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والمشرفين على برامج التدريب الميداني وجهات التدريب. |
| تم التنفيذ والتحليل وكتابة التقرير                            | الالكتروني    |  | طلاب الفرقة الرابعة<br>والخامسة |   |

| نسبة الإنجاز  | نوع الاستبانة | الزمن المحدد للتنفيذ<br>عدد مرات طرح الاستبانة           | الفئة المستهدفة      | اسم الاستبانة  |  |
|---|---------------|--|----------------------|--|--|
| واتخاذ الإجراءات التصحيحية                                    |               |  |                      |  |  |
| تم التنفيذ والتحليل وكتابة التقرير واتخاذ الإجراءات التصحيحية | إلكتروني      |  | جهات التدريب         |  |  |
| تم التنفيذ والتحليل وكتابة التقرير واتخاذ الإجراءات التصحيحية | إلكتروني      | مرتين سنويا اثناء الامتحانات<br>شهر فبراير<br>شهر أكتوبر | طلاب الدراسات العليا | <ul style="list-style-type: none"> <li>استبانة لقياس رضا طلاب مرحلة تمهيدي الماجستير عن سياسة الدراسات العليا بالكلية</li> <li>استبانة لقياس رضا طلاب الدراسات العليا المسجلين للدرجات العلمية عن سياسة قطاع الدراسات العليا بالكلية. (دكتوراة)</li> <li>استبانة لقياس رضا طلاب الدراسات العليا المسجلين ببرنامج فارما دي بالكلية للعام الجامعي</li> <li>استبانة قياس رضا طلاب الدراسات العليا المسجلين ببرنامج فارما دي بالكلية عن أداء عضو هيئة التدريس لم يكتمل بعد</li> <li>استبانة تقييم مقررات لدراسات العليا في الفصل الدراسي الأول والثاني</li> <li>استبياناه عن آراء سوق العمل في متطلبات الخريج</li> </ul> | المعيار الحادي عشر:<br>الدراسات العليا                   |
| تم التنفيذ والتحليل وكتابة التقرير واتخاذ الإجراءات التصحيحية | إلكتروني      | مرة واحدة  | سوق العمل            |  | المعيار الثاني عشر:<br>المشاركة المجتمعية وتنمية البيئة: |

| نسبة الإنجاز  | نوع الاستبانة | الزمن المحدد للتنفيذ<br>عدد مرات طرح الاستبانة | الفئة المستهدفة                | اسم الاستبانة   |
|---|---------------|--|--------------------------------|---|
| تم التنفيذ والتحليل وكتابة التقرير واتخاذ الاجراءات التصحيحية | الالكتروني    | مرة واحدة                                      |                                | <ul style="list-style-type: none"> <li>استبانة المستفيدين (أصحاب المصلحة) لمعرفة احتياجات سوق العمل</li> </ul>  |
|   | الالكتروني    | مرة واحدة                                      |                                | <ul style="list-style-type: none"> <li>استبانة رضا المستفيدين عن مستوى خريجي الكلية وذلك سواء في مصانع الأدوية والمستشفيات وأماكن العمل المختلفة.</li> </ul>  |
| تم التنفيذ والتحليل وكتابة التقرير واتخاذ الاجراءات التصحيحية | الالكتروني    | مرة واحدة                                      | المجتمع الخارجي                | <ul style="list-style-type: none"> <li>استبانة عن مدي رضا الفئات المستهدفة (المجتمع الداخلي متمثلا في الطالب وأعضاء هيئة التدريس والمجتمع الخارجي متمثلا في الصيدلة ونقابة الصيدلة) لأنشطة خدمة المجتمع وتنمية البيئة.</li> </ul> |
| تم التنفيذ والتحليل وكتابة التقرير واتخاذ الاجراءات التصحيحية | الالكتروني    | مرة واحدة                                      | أعضاء التدريس والهيئة المعاونة | <ul style="list-style-type: none"> <li>نموذج التقييم الذاتي لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة</li> </ul>   |

| نسبة الإنجاز  | نوع الاستبانة | الزمن المحدد للتنفيذ<br>عدد مرات طرح الاستبانة | الفئة المستهدفة                | اسم الاستبانة  |  |
|---|---------------|--|--------------------------------|--|--|
| تم التنفيذ والتحليل وكتابة التقرير واتخاذ الاجراءات التصحيحية | الالكتروني    | مرة واحدة كل سنة                               | أعضاء التدريس والهيئة المعاونة | • استبانة الاحتياجات التدريبيه   |  |
| تم التنفيذ والتحليل وكتابة التقرير واتخاذ الاجراءات التصحيحية | الالكتروني    | نهاية كل دورية تدريبية                         | أعضاء التدريس والهيئة المعاونة | • استبانة تقييم دورة تدريبية   |  |
| تم التنفيذ والتحليل وكتابة التقرير واتخاذ الاجراءات التصحيحية | الالكتروني    | مرة واحدة كل سنة                               | الخريجين                       | • تقييم رأي خريجي كلية الصيدلة جامعة بني سويف في جودة البرامج الدراسية |  |

